

## AGENT DE MEDIATHEQUE (H/F)

### Synthèse de l'offre

<b>Employeur :</b>	COMMUNE DE COURCHEVEL 228 rue de la mairie 73120Courchevel
<b>Grade :</b>	Adjoint territorial du patrimoine
<b>Référence :</b>	O073210300247556
<b>Date de dépôt de l'offre :</b>	10/03/2021
<b>Type d'emploi :</b>	Emploi permanent - création d'emploi
<b>Ouvert aux contractuels</b>	Oui (Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)
<b>Temps de travail :</b>	Complet
<b>Durée :</b>	35h00
<b>Nombre de postes :</b>	1
<b>Poste à pourvoir le :</b>	01/06/2021
<b>Date limite de candidature :</b>	11/04/2021
<b>Service d'affectation :</b>	Médiathèque

### Lieu de travail :

<b>Lieu de travail :</b>	228 rue de la mairie 73120 Courchevel
--------------------------	--

### Détails de l'offre

<b>Grade(s) :</b>	Adjoint territorial du patrimoine Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe
<b>Famille de métier :</b>	Culture > Politiques territoriales d'action culturelle
<b>Métier(s) :</b>	Autre

#### **Descriptif de l'emploi :**

Sous l'autorité de la responsable de la Médiathèque et au sein du service communication vous occupez le poste d'agent de médiathèque - animation et multimédia

#### **Profil demandé :**

- Formation aux Métiers du Livre (DUT ou équivalent souhaité)

- Excellente maîtrise des NTIC et des SIGB, Electre
- Catalogage et circuit du livre
- Capacité d'animation d'un groupe (pédagogie et diplomatie)
- Compétences rédactionnelles
- Connaissance des principales règles de droit et de sécurité sur le web et dans les médiathèques
- Une bonne connaissance de l'offre éditoriale adulte (romans, polars et documentaires)

**Mission :**

Sous l'autorité de la responsable de la Médiathèque et au sein du service communication :

- Participer aux tâches de service public pendant les horaires d'ouverture (accueil, prêts retours, inscriptions, conseils, médiation auprès des publics, rangement, suivi des retards...)
- Accueillir les classes, crèches et centres de loisirs
- Animer des ateliers pour les touristes (heures du conte, tournois switch...)
- Gérer et animer les espaces jeux vidéo / audiovisuel / multimédia
- Développer l'offre numérique en ligne
- Assurer la maintenance du site et catalogue en ligne (SIGB DECALOG) et des outils multimédia
- Gérer les posts Facebook, rédiger la newsletter et participer à la communication générale de l'équipement (en concertation avec le service communication)

**Contact et informations complémentaires :** Nathalie GERBAULT, responsable de la médiathèque au 04 58 83 01 22  
Elisabeth MUGNIER, directrice des ressources humaines au 04 79 08 24 14

**Téléphone collectivité :** 04 79 08 24 14

**Lien de publication :** [https://rh-courchevel.mycv.tech/modules/offre/postuler\\_offre.php?&idOffre=f67d2558a2579&id\\_media=Emploi Territorial&cand=new](https://rh-courchevel.mycv.tech/modules/offre/postuler_offre.php?&idOffre=f67d2558a2579&id_media=Emploi Territorial&cand=new)

**Travailleurs handicapés :**

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.